



ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE FEDERICO II

Indirizzi di studio: - *Industria e Artigianato-Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Ottico*

Via Nicosia, 2 – ENNA – tel. 0935/500924

C.F.: 80006370862 –Codice Meccanografico: ENIS004004 - C.U.: UFSU9Z

e-mail: enis004004@istruzione.it – Web: www.iisenna.edu.it - P.E.C. enis004004@pec.istruzione.it

RIAPERTURA TERMINI AVVISO SELEZIONE STUDENTI BENEFICIARI CONCESSIONE LIBRI SCOLASTICI IN COMODATO D'USO

Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Asse I –Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE).Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Asse I –Istruzione –Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

AVVISO 19146/2020

Titolo: “Avanti tutta per la ripartenza”

Autorizzazione progetto Prot.AOODGEFID/28309 del 10/09/2020

CNP: 10.2.2A-FSEPON-SI- 2020-355

CUP: C76D20000240007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR cumulativa per la Regione Sicilia con indicate le scuole beneficiarie Prot. n° AOODGEFID-0027767 del 02.09.2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la finalità del finanziamento attraverso il quale si intende supportare le famiglie e gli studenti, che a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID –19 e della conseguente crisi economica vivono situazioni di disagio economico che potrebbero, in alcuni casi, compromettere il regolare diritto allo studio;

VISTO che questo Istituto intende supportare le famiglie che possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19, attraverso l'acquisto e la successiva concessione in comodato d'uso di libri scolastici per l'a.s. 2020/2021; dovendo individuare gli studenti e le studentesse beneficiari della concessione dei libri in comodato d'uso per l'a.s. 2020/2021

CONSIDERATO che le richieste pervenute sono un numero inferiore rispetto a quanto previsto e che quindi vi è la disponibilità di incrementare il numero di alunni a cui destinare i sussidi didattici previsti dal progetto finanziato

PUBBLICA

In data odierna il presente avviso di riapertura dei termini del bando contenente i requisiti per produrre istanza per beneficiare dei “Sussidi “ previsti dal progetto PON “sussidi didattici per favorire l’apprendimento” **CNP: 10.2.2A-FSEPON-SI- 2020-355**

EMANA

il presente Avviso per la selezione degli studenti beneficiari di concessione dei libri di testo in comodato d’uso per l’a.s. 2020/2021

Art. 1- Requisiti per la partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione disciplinata dal presente Avviso per la concessione di libri di testo in comodato d’uso, tutti gli studenti frequentanti nell’a.s. 2020/2021 l’Istituto Professionale “Federico II” di Enna appartenenti a famiglie con uno, o entrambi, i seguenti requisiti:

- 1) che abbiano subito danni economici documentabili causa emergenza Covid 19;
- 2) con situazione economica e patrimoniale calcolata con l’ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non superiore a € 20.000,00. Al termine della selezione sarà pubblicata una graduatoria stilata sulla base del possesso di alcuni requisiti e del relativo punteggio assegnato, come indicato nel successivo art. 2.

Art. 2- Criteri per l’attribuzione dei punteggi

La graduatoria verrà stilata attribuendo punteggi differenziati alle diverse situazioni economiche, per un massimo di 35 punti distribuiti tra le 3 aree sotto indicate (le famiglie che possiedono i requisiti in ciascuna area dovranno indicarli nell’autocertificazione allegata):

A.DANNO ECONOMICO SUBITO CAUSA EMERGENZA COVID-19

(punteggio massimo attribuibile: punti 18)

- a. perdita del lavoro causa emergenza COVID-19 e attualmente disoccupato: punti 18
- b. assenza di reddito nel periodo compreso tra marzo e giugno 2020 causa emergenza COVID-19 : punti 14
- c. diminuzione del reddito del 50% causa emergenza COVID-19, a partire dal mese di luglio fino a tutt’oggi (indicare il settore di attività): punti 10

B. SITUAZIONE ECONOMICA E PATRIMONIALE (ISEE)

(punteggio massimo attribuibile: punti 12)

- d. situazione economica e patrimoniale (ISEE) da € 0,00 a € 2.000,00: punti 12
- e. situazione economica e patrimoniale (ISEE) da € 2.000,01 a € 5.000,00: punti 10
- f. situazione economica e patrimoniale (ISEE) da € 5.000,01 a € 10.000,00: punti 7
- g. situazione economica e patrimoniale (ISEE) da € 10.000,01 a € 15.000,00: punti 5
- h. situazione economica e patrimoniale (ISEE) da € 15.000,01 a € 20.000,00: punti 3

C. SITUAZIONE FAMILIARE

(punteggio massimo attribuibile: punti 5)

- a. più di due figli che studiano nella Scuola Secondaria di I Grado o di II Grado: punti 5
- b. due figli che studiano nella Scuola Secondaria di I Grado o di II Grado: punti 3

Art. 3 - Modalità e termini per la presentazione delle istanze di partecipazione

L’istanza di partecipazione al presente Avviso di selezione deve essere presentata a mano, previo appuntamento, o via mail all’indirizzo e-mail: enis004004@istruzione.it (in questo caso i documenti vanno sottoscritti in originale e scansionati), improrogabilmente, entro e non oltre il **23 Dicembre 2020 alle ore 13.00**, utilizzando il modulo di partecipazione (all.1 al presente Avviso) e allegando:

- 1) l’autocertificazione attestante il disagio economico causa COVID-19 (**all.2 al presente Avviso**) se in possesso del requisito;
- 2) la certificazione ISEE;
- 3) un documento in corso di validità del dichiarante (genitore o tutore).

SI SPECIFICA CHE SULLE DICHIARAZIONI SARANNO FATTI CONTROLLI A CAMPIONE PER ATTESTARE LA VERIDICITA' DEI DATI DICHIARATI.

Art. 4- Cause di esclusione

Non saranno prese in considerazione le richieste:

- prive degli allegati richiesti debitamente compilati e sottoscritti;
- prive del documento di identità del dichiarante;

- pervenute oltre i termini indicati.

Art. 5 - Modalità di esecuzione del comodato

- Lo studente si impegna a custodire i testi con diligenza, senza prestarli a terze persone o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso. Perciò non sono ammesse abrasioni, sottolineature o scritte con penna, pennarello, evidenziatore e inchiostro in generale, all'interno o in copertina o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità dei libri.
- È consentito l'utilizzo della matita per svolgere gli esercizi proposti dal libro; prima della restituzione lo studente deve provvedere alla cancellazione dei compiti svolti.
- I libri affidati in comodato d'uso devono essere dotati di una copertina di plastica trasparente.
- Gli alunni promossi hanno la facoltà di trattenere i manuali scolastici fino al termine del periodo d'uso e comunque non oltre il **30 giugno 2021**.
- Gli alunni con sospensione di giudizio hanno la facoltà di trattenere **solo** i manuali scolastici relativi alle materie da recuperare; la restituzione degli stessi dovrà essere effettuata subito dopo aver sostenuto le verifiche finali.
- Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, contraddistinti da un codice, le date di consegna e di restituzione, con le relative firme degli studenti.
- Il testo di impiego biennale o pluriennale sarà riconsegnato, a giugno, al beneficiario previo controllo delle sue condizioni.
- il testo di impiego annuale potrà essere utilizzato nel corso dell'anno scolastico successivo qualora debbano essere completate parti significative di programma **previa comunicazione ufficiale da parte del docente**.
- Successivamente alla firma per accettazione del presente regolamento, i libri saranno consegnati agli studenti o ai genitori nei giorni e negli orari di apertura della biblioteca.

GIORNO	DALLE	ALLE
Lunedì Mercoledì sabato	chiuso	
martedì	11,45	13,45
venerdì	11,45	13,45

- I libri devono essere riconsegnati entro le date prestabilite esclusivamente in biblioteca all'operatore preposto a svolgere tale servizio. Si ricorda che nei giorni in cui sono previste le prove scritte degli esami di Stato non è consentito l'ingresso all'interno dell'edificio scolastico. Nei mesi di luglio e agosto la biblioteca è chiusa, per cui si consiglia di verificare, tramite telefonata, la fattibilità della restituzione dei libri.

Art. 6 Termini di restituzione dei libri

I libri affidati in comodato d'uso devono essere restituiti entro i termini sottoindicati:

- classi V: alla fine dell'Esame di Stato.
- tutte le altre classi:
 - alunni promossi a giugno: restituzione dal 15 giugno 2021 al 30 giugno 2021, nei giorni martedì, giovedì, e sabato, secondo gli orari di apertura della biblioteca;
 - alunni con sospensione di giudizio e successivamente promossi: restituzione entro il 12 settembre 2021 relativamente alle discipline nelle quali è stata riportata la sospensione del giudizio; entro il 30 giugno 2021 per le altre discipline nei giorni martedì, giovedì, e sabato, secondo gli orari di apertura della biblioteca;
 - gli alunni non promossi perdono i diritti acquisiti sui testi e nel successivo anno scolastico, per poter usufruire del comodato d'uso, dovranno presentare regolare domanda.
 - Alunni trasferiti in altro Istituto o rinunciatari: entro 10 giorni dal trasferimento o dalla rinuncia

Art. 7 - Risarcimento danni

- Nel caso in cui uno o più testi affidati in comodato d'uso risulteranno danneggiati, o se entro i termini stabiliti non verrà assolto l'obbligo della restituzione, l'Istituto addebiterà allo studente e alla sua famiglia, a titolo di risarcimento, una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto.
- Verranno considerati danneggiati i testi strappati, sgualciti, sottolineati con penne ed evidenziatori.
- Il pagamento della quota da risarcire dovrà essere effettuata mediante **PagoPA, il sistema nazionale** che consente di effettuare pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione, accessibile dal Registro elettronico, con la seguente causale: risarcimento testi comodato d'uso.
- Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi e si procederà all'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

Art 8 - Modalità di pubblicazione delle graduatorie e termini per eventuali reclami

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata per 7 giorni esclusivamente all'albo on line dell'Istituto con indicati i nominativi dei beneficiari. Avverso la graduatoria potrà essere presentato reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione, attraverso una comunicazione da inviare alla mail enis004004@istruzione.it con l'indicazione del punteggio che si ritiene non sia stato attribuito correttamente.

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR): i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento a norma di legge, con l'ausilio di strumenti cartacei e informatici.

L'informativa in materia di protezione dei dati personali è visionabile sul sito della scuola : www.iisenna.edu.it nella sezione amministrazione trasparente - altri contenuti.

Il Dirigente Scolastico

Prof Alfio Borzi

[firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse]